

ȘCOALA GIMNAZIALA „PETRES KÁLMÁN,, SÂMBRIAS
JUDEȚUL MUREȘ
NR. 1030 /18.09.2025

Aprobat în CA:16.09.2025

Aprobat în CP:16.09.2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Anul 2025/2026

Motto: „ Educăm astăzi pentru societatea de mâine”

1. MISIUNEA ȘCOLII:

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor și de aceea toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din unitatea de învățământ atât pe termen scurt prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Într-o societate în schimbare nu poate fi vorba decât de un alt tip de elevi, pentru care abordarea clasică, tradițională, nu mai prezintă interes. Dorința de a studia se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii și prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii și motivații puternice, dictate de interesele legate de propria formare și devenire.

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți, a învățării pe tot parcursul vieții.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țințelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale liceului, continuitate justificată atât prin rezultatele academice și socio-comportamentale ale elevilor, cât și prin expectanțele părinților și ale comunității locale.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de dezvoltare instituțională 2025 – 2026 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

La nivelul unității școlare Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalității educației, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material – financiare, relații sistematice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Misiunea noastră este să asigurăm șanse egale în educație pentru toți, indiferent de etnie și statut social, creând o ambianță plăcută și stimulativă în scopul valorizării tuturor elevilor.

Dorim să promovăm valorile interculturale locale și implicarea activă și creativă a comunității în viața școlii.

2. ȚINTE STRATEGICE:

T1 – Formularea unei oferte educaționale adaptată nevoilor copiilor / elevilor / în concordanță cu cerințele societății.

T2 – Consolidarea relațiilor de parteneriat școală-comunitate prin implicarea părinților și principalelor instituții locale în întreg demersul școlar.

T3 – Formarea unui nucleu de cadre didactice, părinți, mediator școlar.

T4 – Asigurarea unui ambient școlar plăcut, având condiții materiale necesare unui învățământ de calitate, pentru ca toți elevii să se simtă la școală protejați și valorizați.

T5 – Asigurarea unui management corespunzător care să prevină orice manifestare de segregare în rândul elevilor.

T6 - Stabilirea de parteneriate și schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în societate a elevilor;

T7 – Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

3. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A INSTITUȚIEI:

Denumirea instituției: Școala Gimnazială „Petres Kalman”, Sâmbriaș

Adresa: str. Principală nr 105, Sâmbriaș, jud Mureș

Tipul instituției: Școală Gimnazială

Forme de învățământ:

- primar
- gimnazial

Forme de finanțare: Bugetar

Telefoane de contact:

0770-771-290

0265-349-010

0761-464-793

Fax:

0265-349-010

E-mail: scoalageneralasambrias@yahoo.com

Limba de predare: Limba maghiară

4. AMPLASAREA GEOGRAFICĂ

Situată în partea central – estică a Transilvaniei, în apropierea râului Niraj, la confluența drumurilor comerciale Reghin – Miercurea Nirajului, Tg Mureș - Sovata, este menționat ca sat independent din anul 1781 sub denumirea Jobbagytelkensis. Satul Sâmbriaș aparține comunei Hodoșa.

Hodoșa este satul de reședință al comunei cu același nume din județul Mureș . Satul *Hodoșa* este atestat documentar în anul 1332 cu numele *Hudus*.

Pe Harta Iosefină a Transilvaniei din 1769-1773 (Sectio 144), localitatea a apărut sub numele de „Hodos”. Localitatea este situată pe pârâul Hodoșa, afluent al râului Niraj.

Isla aparține comunei Hodoșa, situat pe pârâul Isla la o distanță de 19km de Târgu Mureș. Satul *Isla* este atestat documentar din anii 1500.

Populație:

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Hodoșa este 1179 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002.

Etnie majoritară, locuitorii fiind maghiari (80,49,1%), romi (10,06%) și români (3,22%).

Religia majoritară este romano - catolică (80,49%), ortodocși (3,22%), reformați (10,61%), penticostali (5,68%) .

5. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII

Unitatea cu personalitate juridică : Școala Gimnazială Petres Kálmán - Sâmbriaș Clădirea școlii „Petres Kálmán” din Sâmbriaș are trei corpuri. Corpul **A** a fost construit în anul 1857 aici se află sala de sport . Corpul **B** a fost construit în anul 1972, reabilitat în 2007 aici desfășoară activitatea clasa primară simultană preg – IV, și clasele gimnaziale. În unitățile clasele primare își desfășoară activitatea între orele 8,00 – 13,00, orele de curs având 50 de minute, învățământul gimnazial între orele 8,00 – 15,00 În toate unitățile clasele pregătitoare și primare vor desfășura activitatea în incinta școliiilor primare , cu predare simultană, cu toate dotările specifice pentru clasele primare. Corpul **C** Grădinița cu program norml, construit între anii 2013/15. Aici desfășoară activitatea cu o grupă mixtă.

La învățământul gimnazial de la Școala Gimnazială „ Petres Kálmán”, elevii din structurile arondate beneficiază de transport cu microbuz școlar asigurat de Primăria Hodoșa.

Unitățile arondate:

- Școala Primară Hodoșa / Grădinița cu program normal Școala Primară din Hodoșa a fost construită în anii 1960, reabilitat din interior în anul 2015 și momentan este în curs de reabilitare totală. Elevii școlii primare Hodoșa sunt transportate cu microbuzul școlar la Sâmbriaș unde desfășoară activitatea.

- Școala Primară Isla / Grădinița cu program normal Școala Primară cu clasele I –IV din Isla s-a construit între anii 1967 – 68. Aici își desfășoară activitatea clasele primare, două clase simultane și grădinița cu o grupă mixtă. Clădirea a fost reabilitată în total, lucrările fiind finalizate în august anul 2022.

Școala Gimnazială „ Petres Kálmán,, este unitatea coordonatoare, în anul școlar 2024/25 având un număr total de 135 elevi și preșcolari, 63 fiind rromi. La sfârșitul anului școlar 2024-2025 situația școlară se prezintă astfel:

În învățământul primar: 50 elevi înscriși; 50 elevi promovați; procent de promovabilitate: 100%.

În învățământul gimnazial: 45 elevi înscriși; 41 elevi promovați; 4 elevi repetenți; 3 elevi neprezentare la școală, procent de promovabilitate: 91,11%.

Resurse materiale ale unității școlare „ Petres Kalman,, Sâmbriaș:

- Bibliotecă – asigurată cu manuale și cărți pentru elevi/ personal didactic;
- Sală de sport;
- Teren de sport aparținând satului Sâmbriaș, dar cu dreptul de a folosi elevii pentru orele de educație fizică
- Un cabinet de informatică cu calculatoare conectate la internet, xerox și imprimantă;
- O sală pentru consilii profesionale

6. VIZIUNEA ȘCOLII

Reforma curriculară axată pe formarea de competențe, presupune un proces de învățământ flexibil, deschis către schimbare, axat pe modele educaționale care să stimuleze dezvoltarea personală și profesională a elevilor, pregătirea lor temeinică pentru integrarea într-o societate dinamică, aflată într-o permanentă schimbare și, mai ales, competitivă.

Toate cadrele didactice își desfășoară activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale.

În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității la nivelul învățământului primar și gimnazial, a priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerul instituției, precum și de personalul auxiliar și nedidactic.

Pe baza unei diagnoze realiste, ne-am stabilit pentru această perioadă obiective ce vizează asigurarea accesului la educație, îmbunătățirea calității în educație, pregătirea unității de învățământ pentru prestarea serviciilor educaționale de calitate.

Planul anual de activitate pentru fiecare an de studii va fi elaborat în baza prezentului Plan de dezvoltare instituțional al IP Școlii Gimnaziale., Petres Kálmán., Sâmbriaș în anul 2025–2026, care are la bază realizarea următoarelor scopuri:

Scopul economic: Educația trebuie să le permită elevilor să devină responsabili și independenți din punct de vedere economic;

Scopul cultural: Educația trebuie să le permită elevilor să înțeleagă și să aprecieze propriile culturi, să respecte diversitatea celorlalți;

Scopul social: Educația trebuie să permită tinerilor să devină cetățeni activi și plini de compasiune;

Scopul personal: Educația trebuie să permită tinerilor să se implice atât în lumea lor interioară, cât și în lumea care îi înconjoară.

Școala noastră are ca misiune formarea unei personalități libere și creative, asigurând la elevi dezvoltarea competențelor prin consiliere și orientarea lor în determinarea traseului individual optim, printr-o gamă largă de activități extracurriculare și extrașcolare, formînd tineri capabili de a-și găsi locul într-o lume în schimbare.

7. ANALIZA SWOT RESURSE UMANE ȘI CURRICULARE

PUNCTE TARI: - Cadre didactice calificate - Stabilitatea cadrelor didactice pentru toate ciclurile din învățământ; - Existența unor laboratoare informatizate; - Buna colaborare școală-primărie; - Potențial folcloric recunoscut. - Transportul elevilor este asigurat de un microbuz. - O bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul gimnazial;	PUNCTE SLABE: - Nivelul de trai mai scăzut ; - Localitatea face parte dintr-o zonă declarată „defavorizată”; - Frecvența redusă a elevilor rromi în clasele V - VIII; - Lipsa locurilor de muncă; - Deficiențe în accesarea informației mass-media; - Absența unei educații antreprenoriale. - Deschidere interdisciplinară încă modestă; - Neimplicarea profesorilor în proiecte de finanțare; - Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES, insuficiența materialelor;
OPORTUNITĂȚI: - Preocuparea școlii și comunității locale privind educația copiilor și a familiilor acestora; - Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de perfecționare;	AMENINȚĂRI: - Mijloace de trai scăzute în rândul familiilor din comună; - Lipsa locurilor de casă în contextul creșterii numerice a populației și implicit al familiilor; - Slabă atractivitate economică a zonei pentru investitori; - Scăderea prestigiului profesiei didactice; - Educația nu mai e privită ca un mijloc de promovare social. - Comunicarea deficitară între școală, familie și elevi, poate afecta buna organizare a curriculumului la decizia școlii;

ANALIZA SWOT RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

PUNCTE TARI: - Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii; - Siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; -Conectarea rețelei școlare la Internet; - Antrenarea elevilor în activități de amenajare a spațiilor; -Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xeroxurile, imprimantele școlare;	PUNCTE SLABE: -Fondurile bănești nu sunt suficiente pentru diferite achiziții sau lucrări ce ar fi necesare în școală; -Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță a elevilor și cadrelor didactice; -Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat permanent; -Neimplicarea profesorilor în proiecte de finanțare;
OPORTUNITĂȚI: -Aplicarea noului sistem de finanțare și administrare a unităților de învățământ; -Parteneriatele cu comunitatea locală, agenți economici; - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Consiliul reprezentativ al părinților; - Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii	AMENINȚĂRI: - Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea unor proiecte; - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; - Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor; - Fonduri insuficiente pentru reparația și întreținerea bazei materiale; - Deteriorarea rapidă a mobilierului;

8. PRIORITĂȚI DE DEZVOLTARE:

8.1. Procesul de predare-învățare

Priorități pe termen scurt:

P1 – Promovarea educației pentru sănătate.

P2 – Includerea în CDS a obiceiurilor și tradițiilor locale.

P4 – Desfășurarea de activități extracurriculare în cuprinsul cărora să fie antrenați toți elevii școlii.

Priorități pe termen mediu:

P1 – Promovarea educației pentru sănătate.

P2 – Includerea în CDS a obiceiurilor și tradițiilor locale.

P4 – Desfășurarea de activități extracurriculare în cuprinsul cărora să fie antrenați toți elevii școlii.

Priorități pe termen lung:

P1 – Promovarea educației pentru sănătate.

P2 – Includerea în CDS a obiceiurilor și tradițiilor locale.

P4 – Promovarea interculturalității prin CDS.

4.2. Resurse umane

Priorități pe termen scurt:

P1 – Formarea cadrelor didactice pe principiul educației incluzive.

P2 – Consilierea elevilor.

P3 – Consilierea părinților.

Priorități pe termen mediu:

P1 – Formarea cadrelor didactice pe principiul educației incluzive.

P2 – Consilierea elevilor.

P3 – Consilierea părinților.

Priorități pe termen lung:

P1 – Consilierea elevilor.

P2 – Consilierea părinților.

P3 – Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin participarea la activități de formare continuă și perfecționare.

P4 – Implicarea părinților în desfășurarea unor activități educative din școală.

4.3. Resurse materiale

Priorități pe termen scurt:

P2 – Terminarea reabilitării școlii primare Hodoșa

P3 – Dotarea școlii cu material didactic, echipamente și carte școlară.

Priorități pe termen mediu:

P1 – Dotarea școlii cu material didactic, echipamente și carte școlară.

P4- Acordarea de sprijin material elevilor(rechizite, calculatoare prin programul „Euro 200”)

Priorități pe termen lung:

P1 – Modernizarea spațiului de învățare în vederea creșterii calității educației.

4.4. Legătura școală-comunitate

Priorități pe termen scurt:

P1 – Stabilirea unui parteneriat activ școală-comunitate.

Priorități pe termen mediu:

P1 – Consolidarea parteneriatului școală-comunitate.

Priorități pe termen lung:

P1 – Elaborarea și implementarea unor noi proiecte în scopul consolidării relației școală-comunitate.

4.5. Managementul școlii

Priorități pe termen scurt:

P1 – Implicarea comitetului local de sprijin în consolidarea parteneriatului școală-familie-comunitate.

P2 – Democratizarea actului managerial prin implicarea activă a Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral în asigurarea calității în educație.

Priorități pe termen mediu:

P1 – Implicarea comitetului local de sprijin în consolidarea parteneriatului școală-familie-comunitate.

P2 – Democratizarea actului managerial prin implicarea activă a Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral în asigurarea calității în educație.

P3 – Promovarea unui management performant pentru obținerea de performanțe privind educația incluzivă.

Priorități pe termen lung:

P1 – Promovarea unui management performant pentru obținerea de performanțe privind educația incluzivă.

OBIECTIVE:

O1 – Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin creșterea calității actului didactic și îmbunătățirea frecvenței elevilor.

O2 – Consolidarea și valorizarea tradițiilor romilor prin activități extracurriculare.

O3 – Promovarea unui stil de viață sănătos.

O4 – Stimularea participării cadrelor didactice la activități de formare și valorizare pe principiile educației incluzive.

O5 – Îmbunătățirea participării active a părinților și instituțiilor locale la viața școlii.

O6 – Crearea unui ambient școlar mai atractiv și primitiv pentru elevi și părinți.

Director,
Prof. Kemeș Hajnal



5. Planificarea activităților

Domenii de activitate	Activități de dezvoltare	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie
Procesul de predare-învățare	1 „Școala de după școală” (Chiojdieni și Luncei)															
	2 Identificarea elevilor cu nevoi educaționale (Chiojdieni și Luncei)															
	3 „Grădinița de vară” (Chiojdieni și Luncei)															
	4 Promovarea educației pentru sănătate (Chiojdieni și Luncei)															
	5 Includerea în CDS a obiceiurilor și tradițiilor române (Chiojdieni și Luncei)															
	6 Activități extracurriculare cu toți elevii școlilor (Chiojdieni și Luncei)															
Resurse umane	1 Formarea cadrelor didactice pe principiul educației incluzive (Chiojdieni și Luncei)															
	2 Consilierea părinților (Chiojdieni și Luncei)															
	3 Încadrarea și funcționarea unui mediator școlar															
Resurse materiale	1 Amenajarea spațiului școlii după principiile educației incluzive (Chiojdieni și Luncei)															
	2 Acordarea de sprijin material pentru 110 elevi și preșcolari (rechizite, hrană) (Chiojdieni și Luncei)															
	3 Asigurarea grădiniței Luncei cu apă curentă															
	4 Amenajarea unei biblioteci															
	5 Dotarea școlii cu materiale didactice, echipamente și carte școlară															
	6 Reabilitarea unui corp de clădire de la Școala Luncei destinat amenajării unei grădinițe															
Legătura școală-comunitate	1 Promovarea și medierea proiectului în comunitate															
	2 Activități educative cu caracter intercultural															
Managementul școlii	1 Lansarea, monitorizarea și evaluarea proiectului															
	2 Implicarea activă a Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat în asigurarea calității educației incluzive															

	3. Constituirea echipei locale de implementare a proiectului															
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Implementarea planului de activități – planificare operațională

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE 1: Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin creșterea calității actului didactic și îmbunătățirea frecvenței elevilor.

Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materiale		
1. Identificarea elevilor care au nevoie de sprijin pedagogic pe baza evaluării acestora până la data de 1.11.2012	1.1. Identificarea preșcolarilor care nu au frecvență grădinița și înscrierea lor la „Grădinița de vară”. 1.2. Întocmirea tabelor cu elevii având nevoi educaționale și includerea lor în programul „Școala de după școală”. 1.3. Informarea preșcolarilor/elevilor/grupului țintă din „Școala de după școală” despre importanța participării la activitățile remediale.	Cadrele didactice din școală și grădinița – directorul școlii –	-Căut de evidență a activităților la care au participat elevii preșcolari grupul țintă din „Școala de după școală”	-30 septemb. pentru preșcolari; -31 octombrie pentru elevii cu nevoi educaționale;	-Recenzarea tuturor copiilor de vârstă preșcolară (Luncile și Chiojdeni); -recenzarea elevilor cu nevoi educaționale (Luncile și Chiojdeni); -Participarea a cca. 75% din părinții celor care au nevoie de educație remedială la întâlnirile cu cadrele didactice, directorul școlii
2. Nominalizarea unui număr de 8 cadre didactice (două educatoare, doi învățători, 4 profesori) care vor facilita activitățile de sprijin pedagogic până la data de 30.11	2.1. Întocmirea fișei postului pentru educatoare, învățătorii și profesorii care vor desfășura activități remediale. 2.2. Evaluarea inițială a elevilor din grupul țintă. 2.3. Întocmirea de rapoarte săptămânale privind desășurarea activităților remediale și a „Grădiniței de vară” (Chiojdeni și Luncile).	Echipa de lucru pentru programul „Grădinița de vară”. „Școala de după școală”	-Căut de evidență a elevilor preșcolarilor -Căut de evidență a cadrelor didactice -Teste	-30 noiembrie, pentru „Grădinița de vară”. -31 octombrie pentru elevii cu nevoi educaționale; -30 noiembrie pentru „Școala de după școală”	-Îndeplinirea sarcinilor din fișa postului conform rapoartelor săptămânale
3. Proiectarea lunară a activităților de remediere („Școala de după școală”) și proiectare săptămânală a activităților pentru „Grădinița de vară” (Chiojdeni și Luncile).	3.1. Derularea programelor „Grădinița de vară” și „Școala de după școală”. 3.2. Evidența elevilor/preșcolarilor care participă la activitățile de sprijin pedagogic „Școala de după școală” și „Grădinița de vară”. 3.3. Informarea părinților și a comunității locale.	Echipa de lucru pentru programul „Școala de după școală” și „Grădinița de vară”	-Căut de evidență a elevilor preșcolarilor; -Căut de evidență a cadrelor didactice; -Programa -Instrumente ajutoare; -Materiale didactice, auxiliare, rechizite, consumabile	- 20 iunie – 20 iulie 2013. („Grădinița de vară” - Chiojdeni); - în vacanțele școlare – 5 zile ianuarie, 8 zile februarie, 6 zile mai, 10 zile noiembrie 2008; -decembrie 2012 – decembrie 2013 („Școala de după școală”);	-Participarea a 40 de copii din școala Chiojdeni și 40 de copii din școala Luncile („Școala de după școală”), 15 copii din grădinița Luncile și 10 copii din grădinița Chiojdeni („Grădinița de vară”); -Îmbunătățirea situației la învățatură prin creșterea notelor și calificativelor;

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE II: Consolidarea și valorizarea tradițiilor romilor prin activități extracurriculare

Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materiale		
1. Includerea în programa de opțional a unor teme specifice istoriei, obiceiurilor și tradițiilor romilor	1.1. Realizarea unei planificări privind istoria, obiceiurile și tradițiile romilor și desfășurarea temelor specifice, conform acesteia.	Cadrele didactice, părinți	-Proiectul de opțional. -Culegeri de texte.	-septembrie 2012 – iunie 2013(CDS cu obiceiuri și tradiții romne);	-65% din elevii școlii vor cunoaște obiceiurile și tradițiile romne :(Chiojeni și Luncele).
2. Cunoașterea meseriilor specifice comunității romne	2.1. Vizitarea unor ateliere unde se practică meserii specifice romilor.	Elevi, părinți, mediator, consilier educativ	-Mijloc de transport.	-ianuarie – iunie 2013 ;	-Lansarea unor chestionare privind cunoașterea meseriilor specifice comunității romne.
3. Organizarea de activități educative extracurriculare utilizând principiile educației incluzive	3.1. Vizionarea de filme cu caracter educativ, audiții muzicale, povestiri. 3.2. Organizarea de expoziții cu lucrări specifice etniei romne. 3.3. Activități interculturale (teatru, dans, lectură, prezentare referate);	Elevi, părinți, cadre didactice, mediator, consilier educativ	-Achiziționarea materialelor audio-vizuale; -Premii;	-25 noiembrie – Ziua nonviolenței; -18 decembrie – Ziua minorităților naționale din România; -21 martie – Eliminarea discriminării rasiale; -27 martie – Ziua teatrului; -2 aprilie – Ziua cărții pentru copii; -29 aprilie – Ziua mondială a dansului; -9 mai – Împreună în Europa;	-Participarea tuturor elevilor la activități educative extracurriculare; -Părinții elevilor vor vizita expozițiile și vor participa la activitățile interculturale organizate în școală; -Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor și părinților;

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE III: Promovarea unui stil de viață sănătos

Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materiale		
1. Promovarea educației pentru sănătate în școală	1.1. Includerea în CDS a educației pentru sănătate.	Cadre didactice	-Materiale didactice;	-septembrie 2012– iunie 2013	-Teste de evaluare; -Portofolii individuale;
2. Adoptarea unei vieți de calitate	2.1. Organizarea de seminarii în colaborare cu dispensarul uman privind igiena.	Cadre didactice, medic uman, asistente medicale	-Videoproector, afișe, planșe, broșuri, CD-uri, consumabile;	-ianuarie 2013– iunie 2013; -7 aprilie – Ziua mondială a sănătății;	-Participarea a 80% dintre elevii școlilor Chiojeni și Luncele și a 30% dintre părinții acestora;

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE IV: Stimularea participării cadrelor didactice la activități de formare și valorizare pe principiile educației incluzive

Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materiale		
1. Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice de la școlile Chiojdeni și Luncile	1.1. Aplicarea de chestionare pe principiul educației incluzive tuturor cadrelor didactice. 1.2. Organizarea unor seminarii.	Responsabilități cu formarea	-Chestionare. -Materiale pentru prezentarea de bune practici.	-aprilie 2013	-Chestionare completate; -Participanți din rândul cadrelor didactice de la școlile Chiojdeni și Luncile la seminarii;
2. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare	2.1. Formarea cadrelor didactice prin ateliere de lucru sub îndrumarea formatorilor.	Cadre didactice și formatori	-Materiale didactice; -Suport de curs; -Consumabile;	-noiembrie 2012 – noiembrie 2013	-1 abele cu prezența cadrelor didactice; -Cca. 80% din cadre formate; -80% dintre cadrele didactice folosesc metode activ-participative;
3. Îmbunătățirea participării cadrelor didactice la activități urmărind principiul educației incluzive	3.1. Folosirea metodelor activ-participative, astfel încât elevii să fie cât mai implicați în activitățile de predare-învățare;	Cadrele didactice	-Material didactic; -Consumabile;	-decembrie 2012– noiembrie 2013	-Creșterea procentului de promovabilitate cu 10%; -Scăderea abandonului școlar cu 15%;

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE V: Îmbunătățirea participării active a părinților și instituțiilor locale la viața școlii

Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materiale		
1. Identificarea părinților disponibili a se implica în viața școlii	1.1. Realizarea de ședințe cu părinții – pe clase, cu comitetul reprezentativ al părinților – pe școală. 1.2. Recrutarea și organizarea acțiunilor de ajutor din partea părinților și a mediatorului școlar.	Părinți, cadre didactice, mediatorul școlar, consilierul educativ	-Calculatoare, imprimantă, consumabile;	-octombrie 2012 – ședințe cu părinții; -octombrie 2012- noiembrie 2012 – vizite la domiciliile elevilor;	-75% din părinții identificați participă la ședințe; -55% din părinți și mediatorul școlar contribuie la crearea unui mediu

2. Implicarea părinților în procesul de monitorizare a educației elevilor	2.1. Transmiterea informațiilor și a ideilor către familii în legătură cu modalitățile prin care îi pot ajuta pe elevi în parcurgerea temelor. 2.2. Participarea părinților la activitățile extracurriculare derulate în școală; 2.3. Informări privind situația la învățătură;	Părinți, cadre didactice, mediatorul școlar	-Cameră foto, CD-uri, consumabile;	-septembrie 2012 – noiembrie 2013;	-Informarea părinților privind activitățile extrascolare desfășurate; -Participarea părinților la activitățile extrascolare desfășurate; -Luarea la cunoștință a părinților despre nivelul educațional al elevilor și măsurile de îmbunătățire al acestuia;
3. Prezența unui mediator școlar receptiv la problemele comunității	3.1. Desemnarea unui mediator școlar. 3.2. Consilierea părinților sub îndrumarea școlii.	Părinți, cadre didactice, mediatorul școlar	-Plante, afișe, consumabile;	-octombrie 2012 - noiembrie 2013	-60% din părinții consiliați se implică în crearea unui mediu incluziv în școală;
4. Conștientizarea instituțiilor locale (primărie, biserică, dispensar uman, poliție, cămin cultural) privind importanța educației incluzive în școală	4.1. Promovarea și medierea proiectului în comunitate. 4.2. Implicarea Consiliului Local în susținerea materială a unor activități ce promovează tradițiile romilor.	Responsabili instituțiilor locale, părinți și localnici	-afișe, plante, consumabile;	-octombrie 2012; -octombrie 2012 – noiembrie 2013	-Îmbunătățirea relației școală-comunitate prin înțelegerea de către toți responsabilii instituțiilor locale și de către 60% dintre localnici a principiilor educației incluzive;

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE VI: Crearea unui ambient școlar mai atractiv și primitor pentru elevi și părinți

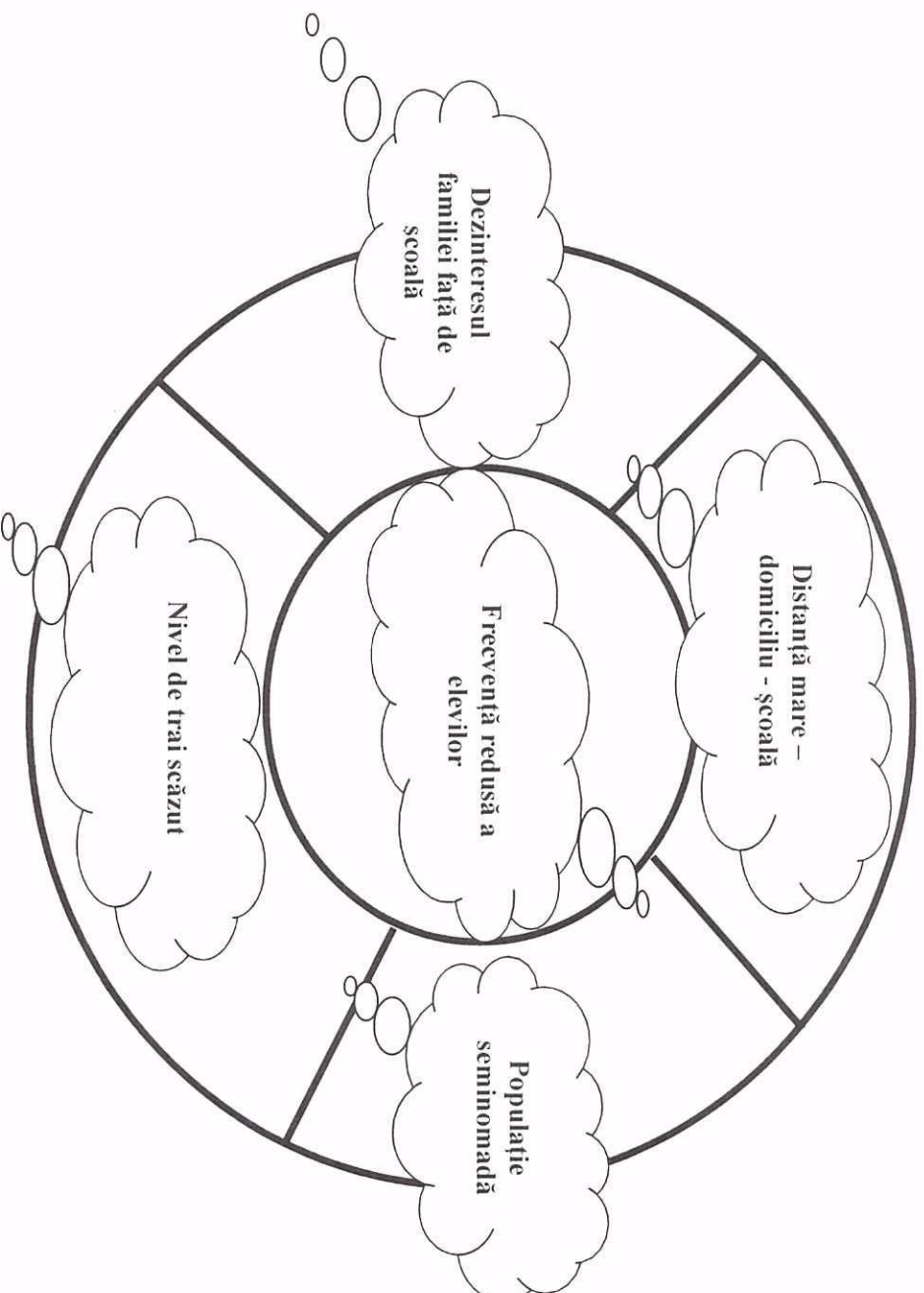
Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materialie		
1. Amenajarea spațiului școlar	1.1. Amenajarea spațiului școlii după principiile educației incluzive (școlile Chișinău și Luncile). 1.2. Amenajarea instalațiilor necesare dotării școlii cu apă curentă (Luncile – grădiniță) 1.3. Reabilitarea căilor de acces și a	Elevi, cadre didactice, părinți; Comunitatea;	-Avizete, consumabile, fotoagrafi;	-noiembrie 2012 – realizarea studiului de fezabilitate; -mai 2007 – demararea lucrărilor de reabilitare;	-Număr de persoane care au vizitat școala; -îmbunătățirea gradului de confort termic și igienic; -îmbunătățirea ambienului școlar; -4 săli de clasă , 2 holuri de

	împrejmurii școlii (școala Luncele).			acces (școala Luncele):
2. Îmbunătățirea condițiilor de studiu ale elevilor	2.1. Acordarea de sprijin material elevilor (rechizite, hrană) – 40 copii Chioideni + 40 copii Luncele; 2.2. Extinderea spațiului școlar prin amenajarea unei biblioteci (școala Chioideni);	Elevi, cadre didactice, părinți;	-Materiale didactice: fotografii, consumabile, calculator, imprimantă, mobilier, cărți și colecții virtuale, copiator, tv.	-octombrie 2007 – noiembrie 2008 -40 din elevii școlii Luncele și 40 din elevii școlii Chioideni beneficiază de sprijin material; -îmbunătățirea frecvenței elevilor cu 20%;
3. Implicarea ONG-urilor, comunității și comitetului de părinți în realizarea unui mediu educațional mai atractiv	3.1. Promovarea ideii de școală incluzivă. 3.2. Atragerea de sponsori. 3.3. Încurajarea părinților de a-și pune în practică ideile referitoare la ameliorarea spațiului școlar.	Elevi, cadre didactice, părinți, comunitatea, ONG-uri;	-Aviziere, albume foto de prezentare a școlii, afișe, ghiduri	-noiembrie 2007 – noiembrie 2008 -40 de părinți participanți și rezultatele muncii lor; -Albumele foto de prezentare a școlii și activităților desfășurate; -Sponsorizări;

OBIECTIVUL DE DEZVOLTARE VII: Cunoașterea de către elevi și comunitatea locală a obiectivelor proiectului PHARE „Educație pentru toți”

Obiective specifice	Activitatea	Resurse		Termen	Indicatori
		Umane	Materiale		
1. Conștientizarea utilității proiectului de către elevi, cadre didactice și părinți	1.1. Lansarea, monitorizarea și evaluarea proiectului. 1.2. Implicarea activă a Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral în asigurarea calității educației incluzive. 1.3. Constituirea echipei locale de implementare a proiectului.	Elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanții principalelor instituții locale;	-Afișe, pliante, consumabile	-decembrie 2007 – 31 noiembrie 2008	-Chestionare, aplicate elevilor și părinților; -Creșterea nivelului educațional al elevilor și părinților; -îmbunătățirea tehnicilor activizante la nivelul școlii;

Metoda „Roata soluțiilor” privind problema a școlii



Strategii pentru corectarea dezinteresului familiei față de școală

